

Уважаемые родители (законные представители)!

Приём граждан в первый класс проходит в соответствии:

- Со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (в редакции от 04.03.2025 № 171)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства
- Постановлением Администрации Великого Новгорода от 16.01.2019 № 145 "О закреплении муниципальных автономных общеобразовательных учреждений за территориями (микрорайонами) муниципального образования - городского округа Великий Новгород" (в редакции от 30.01.2025 №276)
- Приказом министерства образования Новгородской области от 11.03.2025 № 261 "О закреплении государственных общеобразовательных организаций за территориями Новгородской области в 2025 году"
- Приказом министерства образования Новгородской области от 11.03.2025 № 260 " О приеме заявлений о приеме на обучение в первый класс на территории Новгородской области в 2025/2026 учебном году"
- Постановлением Администрации Великого Новгорода от 18.03.2021 № 1551 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Зачисление в образовательную организацию" (в редакции от 07.02.2025 № 411)

В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября 2025 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте решается учредителем образовательных организаций (комитетом по образованию - ул. Большая Московская д. 21/6, кабинет №4) по личному заявлению родителей (законных представителей).

Зачисление в 1-й класс детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, осуществляется по итогам прохождения тестирования на знание русского языка.

Прием документов для зачисления детей в 1 класс осуществляется в два этапа:

1 этап - с 31 марта 2025 года по 30 июня 2025 года

для проживающих на территории, за которой закреплена муниципальная автономная образовательная организация согласно Постановлению Администрации Великого Новгорода "О закреплении муниципальных

автономных общеобразовательных организаций за территориями (микрорайонами) муниципального образования – городского округа Великий Новгород". Будут приниматься заявления от родителей, чьи дети проживают на закреплённой территории.

Основным критерием приёма является проживание ребёнка в микрорайоне, за которым закреплена муниципальная автономная образовательная организация.

2 этап - с 6 июля 2025 года по 5 сентября 2025 года

для лиц, не проживающих на закреплённой территории до момента заполнения свободных мест.

С 6 июля будут приниматься заявления от родителей, чьи дети живут в других микрорайонах.

Основным критерием приёма будет считаться наличие свободных мест.

Справки по телефону: 62-13-20 (с 9:00-16:30; обеденный перерыв - с 13:00 до 14:00)

Микрорайон МАОУ №25 «Олимп»

Морозовская ул.,
Нехинская ул., дома № 6 - № 18 (четная сторона), № 37 - № 51 (нечетная сторона),
Загородная ул.,
Линейная ул.,
ул. Ломоносова, дома № 24 - № 36 (четная сторона), дом №37, №43, №45, №49,
ул. Космонавтов, дома № 36, 38,
Полевая ул.,
ул. Попова, дома № 3 - № 9 (нечетная сторона),
просп. Мира, дома № 23 - № 31 (нечетная сторона),
Завокзальная ул.,
Полевой переулок,
бульвар Юности,
проезды: Завокзальный, Морозовский

Способы подачи заявления в 1 класс

- В электронном виде через порталную форму заявления (с 00ч 00мин 31 марта 2025 года)
Ссылка на форму заявления: <http://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>
- Лично в муниципальную образовательную организацию по адресу: ул.Ломоносова, д.30.
Режим работы: понедельник-пятница с 9.00 до 16.30.
Перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Перечень документов, представляемых заявителем:

1. Заявление о приеме на обучение;
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
3. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
4. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
5. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
6. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
7. Копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
8. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
9. В случае недостижения ребенком возраста шести лет и шести месяцев либо достижения ребенком возраста восьми лет дополнительно необходимо представить разрешение учредителя муниципальной образовательной организации (комитета по образованию) о приеме ребенка в муниципальную образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

При личном посещении муниципальной образовательной организации родитель(законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов.

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование предоставления других документов для приема детей в первый класс не допускается

Родитель (законный представитель) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Категории, имеющие внеочередное право при зачислении в первые классы:

- Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей.
- Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.

Категории, имеющие первоочередное право при зачислении в первые классы:

- Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.
- Детям сотрудника полиции;
Детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
Детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
Детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
Детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения

здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

Детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.

- Детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.
- Детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

Как подать заявление через портал госуслуг?

1. Заявитель проходит регистрацию на Едином портале государственных услуг, получает код подтверждения личности (в МФЦ, по почте, в Ростелекоме, в банке). (Возможна регистрация пользователя в МФЦ до 31 марта).
2. 31 марта в 00.00 заявитель заходит по ссылке <http://www.gosuslugi.ru/600426/1/form> в личный кабинет и отправляет заявление.
3. Получает уведомление на электронный адрес.
4. Заявление поступает с портала госуслуг в единую автоматизированную систему (АИС), регистрируется в журнале приема заявлений в образовательной организации.

Как подать электронное заявление через подразделение МФЦ?

Заявление в первый класс можно подать обратившись в структурное подразделение МФЦ. При обращении заявителя МФЦ предоставляет точку доступа к Единому portalу государственных услуг.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Набор в первые классы на 2025-2026 учебный год

| ФИО учителя | План | Зачислено | Кол-во свободных мест |
|-----------------------------|-------------|------------------|------------------------------|
| Павлова Мария Александровна | 28 | 0 | 28 |
| Мошкова Юлия Владимировна | 28 | 0 | 28 |
| Бойцов Игорь Игоревич | 28 | 0 | 28 |

